

UNIVERSIDAD DE EASTERN
FACULTAD CAMPOLO DE ESTUDIOS
PROFESIONALES Y POST- GRADO
SOLICITUD DE ADMISIÓN

INFORMACIÓN PERSONAL *(por favor escriba legiblemente o escriba a máquina)*

NOMBRE _____
Apellidos Primer nombre Inicial del segundo nombre ☐ Sr. ☐ Sra. ☐ Srta.

DOMICILIO _____

CIUDAD _____ ESTADO/PROVINCIA _____

CÓDIGO POSTAL _____ PAÍS _____

TELÉFONOS DE: DOMICILIO _____ TRABAJO _____ MÓVIL _____

EMAIL PREFERENCIAL Y ALTERNATIVO _____

AFILIACIÓN RELIGIOSA _____

NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN _____

FECHA DE NACIMIENTO (MES/DIA/AÑO) _____

PAÍS DE NACIMIENTO _____

PAÍS DE CIUDADANÍA ACTUAL _____

PAÍS DE RESIDENCIA _____

SEXO ☐ MASCULINO ☐ FEMENINO

COMO SE ENTERÓ DE LA UNIVERSIDAD DE EASTERN? _____

ETNICIDAD *(SOLAMENTE PARA CIUDADANOS DE LOS EE.UU. O RESIDENTES PERMANENTES)*

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> AFRO-AMERICANO/A | <input type="checkbox"/> ASIÁTICO/A-AMERICANO/A |
| <input type="checkbox"/> BLANCO/A | <input type="checkbox"/> HISPANO/A-AMERICANO/A. |
| <input type="checkbox"/> INDÍGENA AMERICANO/A. | <input type="checkbox"/> OTRA |

INFORMACIÓN INTERNACIONAL *(SI ES UN ESTUDIANTE INTERNACIONAL EN LOS EE.UU.)*

SI NO ES UN CIUDADANO DE LOS EE.UU, HA OBTENIDO SU RESIDENCIA? ☐ SI ☐ NO

RESIDENTE EXTRANJERO # _____

VISA _____

Universidad de Eastern, Facultad Campolo de Estudios Profesionales y Post-Grado, 1300 Eagle Road, St. Davids, PA 19087-3696, 610-341-5972

INFORMACIÓN SOBRE SU EMPLEO

Por favor incluya en esta solicitud un curriculum vitae profesional que muestre una historia completa de su trabajo y formación.

☐ TIEMPO COMPLETO ☐ TIEMPO PARCIAL

EMPRESA O LUGAR DE TRABAJO _____

DOMICILIO Y TELÉFONO _____

CIUDAD _____ ESTADO /PROVINCIA _____ CÓDIGO POSTAL _____

PAÍS _____

TÍTULO DE SU PUESTO DE TRABAJO O RESPONSABILIDAD _____

¿SU EMPLEADOR LE REEMBOLSARÁ LOS GASTOS DE ESTUDIOS? ☐ SI ☐ NO

¿QUÉ PORCENTAJE? ____%

INFORMACIÓN SOBRE SU FORMACIÓN EDUCATIVA

Indique todas las instituciones post-secundarias que le otorgaron un título. El registro oficial de clases tomadas en cada institución debe ser enviado directamente a Universidad de Eastern. Si es un/a estudiante internacional, tiene que proveer una evaluación oficial sellada o que de fe de sus credenciales.

APELLIDOS QUE APARECERÁN EN SUS REGISTROS OFICIALES (apellido de soltera, casada, nombre de familia, etc.)

INSTITUCIÓN QUE OTORGÓ EL TÍTULO PROFESIONAL

TÍTULO OBTENIDO

AÑO DE GRADUACIÓN

RESULTADO PROMEDIO FINAL

INSTITUCIÓN EN LA CUAL TOMÓ MAS CURSOS ADICIONALES

TITULO OBTENIDO

AÑO DE GRADUACIÓN

RESULTADO PROMEDIO FINAL

Universidad de Eastern, Facultad Campolo de Estudios Profesionales y Post-Grado, 1300 Eagle Road, St. Davids, PA 19087-3696, 610-341-5972

POR FAVOR LEER Y FIRMAR

Comprendo que soy responsable de hacer llegar a la universidad, los registros oficiales de mis datos y que la universidad aceptará, como su propiedad y para su registro permanente, solamente los registros oficiales enviados directamente por cada institución en la cual cursé mis estudios.

Solamente después de haber recibido todos los materiales de admisión, cumplido con todos los requisitos de admisión y haber recibido notificación formal de aceptación, podré ser admitido/a de forma completa por la Universidad de Eastern como un/a candidato/a titular.

No he permitido que nadie me ayude con la lectura, la escritura y edición de mi redacción. Comprendo que solamente puedo hacer llegar una vez una muestra de mi redacción y que doy permiso a la Universidad de Eastern para usar mi redacción para propósitos de investigación interna.

Certifico que la información que he mandado es verídica según mi conocimiento y que cualquier falsificación de información puede llevar a la universidad a descartar mi aplicación para admisión o puede conducir a mi expulsión del programa de la universidad en el futuro.

Firma _____ Fecha _____

Por favor complete y firme el formulario y mandarlo a:

Eastern University

Arturo Menesses

Coordinador Regional para América Latina y Caribe

amenesse@eastern.edu

La Universidad de Eastern está acreditada por la Asociación de Universidades y Escuelas de los Estados Centrales y no discrimina en ninguna de sus normas, programas o actividades según el sexo, raza, discapacidad física, por el estado matrimonial o parental, color, nacionalidad o etnia.

UNIVERSIDAD DE EASTERN
FACULTAD CAMPOLO DE ESTUDIOS
PROFESIONALES Y POST- GRADO
Maestría en Liderazgo Organizacional: Ensayos

Por favor contestar estas dos preguntas y enviar un ensayo por cada pregunta. Los ensayos deberán ser enviados con el resto de sus materiales de ingreso. Por favor incluir su nombre en todos los documentos. Los ensayos deberán consistir de por lo menos 800 palabras que equivalen a cerca de dos páginas completas escritas en msword.

Programas de Liderazgo Organizacional

- A. Describa como su fe Cristiana ha dado forma a su comprensión de liderazgo. Indique referencias bíblicas y otros documentos de lectura importantes o experiencias personales que hayan influenciado su forma de pensar acerca de esa área.

Incluir ensayo en documento anexo

- B. Explique por qué y cómo espera que este programa de liderazgo contribuya a su desarrollo como líder cristiano/a. Describa la nueva comprensión, destrezas y habilidades que espera pulir en este programa de posgrado. Incluya una descripción de sus dones y metas ministeriales, así como una explicación de cómo espera que este programa lo/la fortalecerá para responder a las necesidades de su organización y personas con pocos recursos.

Incluir ensayo en documento anexo

UNIVERSIDAD DE EASTERN
FACULTAD CAMPOLO DE ESTUDIOS
PROFESIONALES Y POST- GRADO

**PROGRAMAS DE LIDERAZGO Y DESARROLLO – EVALUACIÓN DE
CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN Y DE ACCESORIOS**

Un nivel de competencia técnica y acceso a una computadora es requerido para poder funcionar de forma efectiva en los programas de la Escuela de Liderazgo y Desarrollo (ELD). Los programas en ELD requieren un conocimiento básico de computación y acceso a una computadora. Los dos programas, o sea el de educación a distancia y el que se cursa en los Estados Unidos, requieren la posibilidad de enviar y recibir documentos por correo electrónico así como acceso al Internet para investigación y para completar algunos de los requerimientos de los cursos. Si no puede cumplir con ese nivel de forma apropiada, tiene que estar dispuesto/a a obtener la destreza necesaria antes de empezar los programas. Por favor responda a las preguntas siguientes relacionadas a sus conocimientos de computación y de accesorios. Las respuestas a estas preguntas nos ayudaran a comprender su nivel de competencia actual.

1. ¿Qué tipo de computadora usa en su casa?
_____ Apple/ Mac _____ IBM/PC/Compatible Otra (indique detalles) _____
2. ¿Qué tipo de computadora usa en su trabajo / escuela?
_____ Apple/ Mac _____ IBM/PC/Compatible Otra (indique detalles) _____
3. ¿Qué programas usa como procesador de palabras? _____
4. ¿Qué proveedor de servicios de Internet usa? _____
5. ¿Usa correo electrónico de forma regular? Si _____ No _____
6. ¿Se siente a gusto usando documentos anexos o adjuntos? Si _____ No _____
7. ¿Uso alguna vez herramientas para tener conferencias y comunicarse con otras personas?
Si _____ No _____
8. ¿Sabe navegar sitios WEB? Si _____ No _____
9. ¿Puede bajar o cargar archivos con facilidad? Si _____ No _____
10. ¿Ha tomado alguna vez clases o formación “en-línea”? Si _____ No _____
11. ¿En resumen, señale con una “X”, cómo considera su nivel de destreza usando computadoras?
Nivel alto de destreza _____ Nivel de destreza adecuada _____ Sin destreza _____

UNIVERSIDAD DE EASTERN
FACULTAD CAMPOLO DE ESTUDIOS
PROFESIONALES Y POST- GRADO

RECOMENDACIÓN

El solicitante tiene que completar esta sección:

Nombre del solicitante _____

¿A qué programa está solicitando el ingreso? _____

¿Para qué semestre y año está solicitando el ingreso? _____

Bajo la disposición del Acto de Derechos Educativos Familiares y de Privacidad de 1974, tiene el derecho de revisar su información educacional. El Acto provee además que puede renunciar a sus derechos de ver sus recomendaciones para admisión. Por favor indique abajo (marcar la opción escogida y firmar con su nombre) si es que usted desea o no renunciar a ese derecho. Esta acción es opcional.

_____ Yo dejo sin efecto mi derecho para acceder a este formulario de recomendación.

_____ Yo no declino al derecho de acceder a este formulario de recomendación.

Firma _____ Fecha _____

Instrucciones para el que da la recomendación:

Nombre _____

Título/empleador _____

Domicilio _____

Número de teléfono _____

Dirección de correo electrónico _____

Esta carta de recomendación tiene que proveer la siguiente información:

- 1) ¿Hace cuanto tiempo conoce el solicitante y en que capacidad?
- 2) ¿Qué considera usted que sean las fortalezas principales del solicitante?
- 3) ¿Qué considera usted que sean las debilidades principales del solicitante?
- 4) ¿Cuál sería su valoración general del potencial del solicitante para la carrera que escogió?
- 5) ¿Qué otros comentarios daría usted que ayudarían a valorar la posibilidad de éxito del solicitante en la carrera de posgrado?.

Por favor agregar una hoja con membrete por separado con sus comentarios y su firma y envíe escaneado por correo electrónico a amenesse@eastern.edu. (No podemos aceptar recomendaciones de miembros de la familia).

Universidad de Eastern, Facultad Campolo de Estudios Profesionales y Post-Grado, 1300 Eagle Road, St. Davids, PA 19087-3696, 610-341-5972